

VEDTÆGTER

for

Grundejerforeningen Østre Strand
Kobæk Strand, Skælskør

§ 1.

Foreningens navn er: "Grundejerforeningen Østre Strand". Dens område omfatter de ejendomme, der er udstykket fra matr. nr. 180, Skælskør Overdrev og 2-f, Egerup by, Boeslunde ved Landbrugsministeriets skrivelser fra 20/11 1978 og 7/8 1980.

Foreningens hjemsted er Slagelse Kommune.

§ 2.

Grundejerforeningen er stiftet i henhold til deklaration af 18/6 1979 og lokalplan 10 af 20/6 1979, der er tinglyst på ejendommene. Nævnte deklaration og lokalplan er med undtagelse af bestemmelserne om medlemspligt af grundejerforeningen ophævet ved lokalplan nr. 66, der nu er gældende for hele området.

Foreningen har til formål at varetage medlemmernes fælles grundejerinteresser og grundejerpligter såvel indadtil som udadtil, herunder blandt andet at administrere, vedligeholde og renholde anlæg, herunder grundvandssænkning med ledningsnet, pumpeanlæg og åbent privat vandløb, fællesarealer og private veje, stier og hegn.

§ 3.

Foreningens generalforsamling kan med simpelt flertal vedtage, at ejendomme udstykket fra nærliggende arealer tilsluttes foreningen.

Foreningen kan med generalforsamlingens tilslutning uden ændringer i nærværende vedtægter tilsluttes en eventuel sammenslutning af grundejerforeninger, ligesom foreningen efter bestyrelsens bestemmelse og med generalforsamlingens tilslutning kan tilsluttes en hovedorganisation af foreninger.

§ 4.

Som medlemmer kan og skal optages grundejere, som er retmæssige ejere af de i § 1 nævnte ejendomme.

Ophører et medlem at være ejer af en af de omhandlede ejendomme, bortfalder medlemsretten, og vedkommende udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i foreningens formue.

Medlemspligten for ejere af ovennævnte ejendomme indtræder samtidig med erhvervelsen, uanset på hvilken måde denne finder sted, og indtrædende medlemmer erholder ved indtræden anpartsvis ret til foreningens formue.

Meddelelse om ejendommens overdragelse og dermed følgende udtræden for sælgeren og indtræden for køberen skal senest 60 dage efter handelens indgåelse fremsendes til foreningens kasserer.

Køber overtager med købet sælgers medlemskab af grundejerforeningen. Et indtrædende medlem, der erhverver en ejendom, hvor sælgeren er i kontingentrestance, er pligtig til at udrede det skyldige beløb, og får først de med medlemskabet følgende rettigheder, når dette er sket.

§ 5.

Medlemmerne er med hensyn til benyttelse og bebyggelse af ejendommene underkastet bestemmelserne i de på ejendommene tinglyste servitutter og i lokalplan nr. 66.

§ 6.

Der vil blive pålignet medlemmerne et årligt bidrag til administrationsomkostninger, vedligeholdelse, renholdelse og rydning af private veje og stier, fællesarealer og foranstaltninger i øvrigt i det omfang, krav herom måtte blive fremsat af det offentlige.

Dette bidrag fastsættes af foreningens medlemmer på den ordinære generalforsamling efter forelæggelse af bestyrelsens budgetforslag for det kommende år. Bidraget opkræves forud for ét år ad gangen. Særlige bidrag kan fastsættes på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling, der tillige fastsætter betalingsterminerne.

Det ordinære kontingent betales inden den 1. maj. Er kontingentet eller andre ydelser ikke betalt senest 1. juni, opkræves disse med et tillæg på 20% af udestående restance. Er kontingentet med tillægget eller andre ydelser ikke betalt senest 2 måneder efter forfaldstid, kan bestyrelsen uden yderligere varsel lade beløbet overgå til retslig inkasso.

Såfremt et medlem er i restance med bidrag til foreningen, bevirker det, at det pågældende medlems stemmeret er suspenderet, indtil restancen og de eventuelle i forbindelse med opkrævningen påløbne omkostninger er betalt.

§ 7.

De bidrag, som medlemmerne skal betale til foreningen, fordeles ligeligt efter antal ejendomme (i alt 123), med mindre det af foreningen vedtages, at fordelingen skal ske på andet grundlag.

§ 8.

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed. Kun den kan give, ændre eller ophæve vedtægterne.

Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned.

Medlemmerne skal indkaldes med e-mail, brev eller anden tilgængelig elektronisk kommunikation med mindst 2 ugers varsel.

Indkaldelsen skal indeholde meddelelse om, hvilke emner, der vil være at behandle samt budgetforslag til det kommende år, og på generalforsamlinger og ekstraordinære generalforsamlinger kan kun træffes afgørelse vedrørende emner, der er optaget i den medlemmerne meddelte dagsorden, jfr. § 10. Generalforsamlinger og møder sammenkaldes af bestyrelsen.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der vælges af forsamlingen. Dirigenten må ikke være bestyrelsesmedlem eller revisor i foreningen.

§ 9.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen måtte skønne det formålstjenligt, eller når mindst 1/3 af foreningens stemmeberettigede medlemmer fremsætter ønske herom.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling skal ske med samme varsel og på samme måde som den ordinære generalforsamling med angivelse af de til forhandling fastsatte emner.

Såfremt den ekstraordinære generalforsamling indkaldes efter ønske af medlemmerne, skal medlemmerne samtidig med begæringens fremsættelse meddele, hvilke emner, der ønskes behandlet, og bestyrelsen er herefter forpligtet til senest 14 dage efter at udsende indkaldelser til den ekstraordinære generalforsamling.

§ 10.

For den ordinære generalforsamling skal gælde følgende dagsorden:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Beretning fra bestyrelsen om foreningens virksomhed i det forløbne år.
- 3) Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse.
- 4) Forslag fra bestyrelsen, derunder fastsættelse af bidrag fra medlemmerne.
- 5) Forslag fra medlemmerne.
- 6) Valg af medlemmer til bestyrelsen.
- 7) Valg af suppleant til bestyrelsen.
- 8) Valg af revisor og revisorsuppleant.
- 9) Fastsættelse af dato for næste års generalforsamling.
- 10) Eventuelt.

Forslag fra medlemmer eller sager, der af medlemmerne ønskes behandlet på generalforsamlingen eller møder, skal skriftligt tilsendes bestyrelsen inden 4 uger før generalforsamlingen eller mødet.

§ 11.

Alle valg og almindeligt foreliggende sager afgøres ved simpelt stemmeflertal.

Hver ejendom har 2 stemmer, som kan udøves af ejeren selv, dennes ægtefælle eller en af ejeren befuldmægtiget. Afstemning kan ske ved håndsoprækning. Dog skal afstemning ske skriftligt, når 1/3 af de tilstedeværende medlemmer eller bestyrelsen kræver skriftlig afstemning.

Til beslutning om anvendelse af fællesarealer fordres mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Til vedtægtsændringer fordres yderligere, at mindst halvdelen af medlemmerne er til stede og afgiver stemme. Blanke stemmer regnes for ikke afgivne. Er det foreskrevne antal medlemmer ikke tilstede, men er forslaget i øvrigt vedtaget med mindst to trediedele af de afgivne stemmer, indkalder bestyrelsen inden en måned med mindst 8 dages varsel en ny generalforsamling, på hvilken forslaget, uden hensyn til de mødtes antal, kan vedtages, såfremt to trediedele af de tilstedeværende medlemmer stemmer for forslaget.

Endvidere kræves, at enhver ændring af nærværende vedtægt skal godkendes af Slagelse byråd.

Fuldmagter til at møde på den første generalforsamling skal for så vidt de ikke udtrykkelig måtte være tilbagekaldte, anses for gyldige også med hensyn til den anden generalforsamling.

§ 12.

De på generalforsamlingen vedtagne beslutninger og behandlede sager indføres i foreningens forhandlingsprotokol, der underskrives af dirigenten og formanden.

§ 13.

For dispositioner, foretaget af bestyrelsen inden for den bestyrelsen ved nærværende vedtægter givne bemyndigelse eller i henhold til særlig bemyndigelse efter generalforsamlingsbeslutning, hæfter medlemmerne solidarisk een for alle og alle for een.

§ 14.

Foreningens daglige ledelse varetages af en af generalforsamlingen valgt bestyrelse på 5 medlemmer, der vælges for 2 år ad gangen på den ordinære generalforsamling. 2 bestyrelsesmedlemmer er på valg

ulige år og 3 bestyrelsesmedlemmer er på valg på lige år. Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter generalforsamlingen. Udover bestyrelsen vælges en suppleant til denne samt en revisor og en revisorsuppleant. Alle suppleanter afgår hvert år.

Genvalg kan finde sted.

Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden og fører protokol over forhandlingerne og de af bestyrelsen truffne beslutninger (jfr. tillige § 12).

Protokollen underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen er berettiget til under ansvar over for generalforsamlingen i fornødent omfang at engagere lønnet medhjælp, hvor dette skønnes nødvendigt, f. eks. assistance af advokat, revisor og landinspektør.

§ 15.

Hvervet som bestyrelsesmedlem er ulønnet.

Bestyrelsen kan til løsning af specielle opgaver nedsætte udvalg, der kan bestå af medlemmer uden for bestyrelsen, idet udvalgsformanden dog altid skal være et bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen repræsenterer foreningen udadtil i enhver henseende, såvel over for offentlige myndigheder som over for private.

Bestyrelsen råder over foreningens midler i overensstemmelse med vedtægterne og de på generalforsamlingen truffne beslutninger.

Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden i forbindelse med mindst et af bestyrelsens medlemmer.

§ 16.

Bestyrelsesmøder afholdes så ofte, formanden finder det nødvendigt, eller når mindst eet bestyrelsesmedlem forlanger det.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer, herunder formanden eller næstformanden, er tilstede.

Formanden - eller i hans fravær næstformanden - leder bestyrelsesmøderne og har i tilfælde af stemmelighed den afgørende stemme.

Såfremt et bestyrelsesmedlem udtræder af foreningen, bliver umyndiggjort eller bliver ude af rådighed over sit bo, indtræder suppleanten. Såfremt yderligere medlemmer udtræder, bliver umyndiggjorte eller ude af rådighed over eget bo, skal bestyrelsen snarest muligt ved selvvalg, gældende til næste ordinære generalforsamling, supplere sig.

Dersom formanden eller næstformanden i henhold til ovenstående måtte udtræde af foreningen, eller af andre grunde ikke er i stand til at varetage hvervet, skal hans afløser vælges inden for de resterende bestyrelsesmedlemmer indtil førstkommende generalforsamling, og dersom ingen ønsker at modtage valg, skal bestyrelsen foranledige indkaldt ekstraordinær generalforsamling til valg af stedfortræder.

§ 17.

Kassereren modtager foreningens indtægter og foretager betaling af foreningens udgifter. Kassereren fører en løbende oversigt over foreningens indtægter og udgifter samt en medlemsfortegnelse.

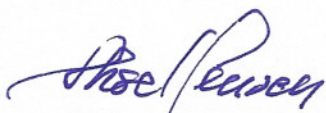
Foreningens kassebeholdning skal henstå på konto i pengeinstitut.

Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 1.500,00.

Foreningens regnskabsår følger kalenderåret. Årsregnskabet skal foreligge inden den 15. februar.

Formanden videreeksperderer regnskabet til den af generalforsamlingen valgte revisor, der har 14 dage til regnskabets gennemgang og tilbagelevering til formanden med eventuelle bemærkninger. Regnskabet skal foreligge fuldt færdigt og revideret senest 3 uger før udsendelsen af indkaldelsen til den ordinære generalforsamling, og det skal vedlægges denne indkaldelse.

Således vedtaget på den stiftende generalforsamling 27/4 1983 med seneste ændring på generalforsamlingen d. 10/5 2014.


Dirigent


Formand